

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

KRÁLOVSTVÍ SKŘÍTKA PRAMÍNKÁ



1	Identifikační údaje.....	3
1.1	Název ŠVP.....	3
1.2	Údaje o škole.....	3
1.3	Zřizovatel.....	3
1.4	Platnost dokumentu	3
2	Charakteristika školy	4
2.1	Základní údaje	4
3	Podmínky vzdělávání	5
3.1	Věcné (materiální) podmínky.....	5
3.2	Životospráva.....	6
3.3	Psychosociální podmínky	7
3.4	Organizace	9
3.5	Řízení mateřské školy.....	9
3.6	Personální a pedagogické zajištění.....	10
3.7	Spoluúčast rodičů.....	12
3.8	Spolupráce s dalšími institucemi.....	13
4	Organizace vzdělávání.....	15
5	Vzdělávací obsah a uspořádání témat ŠVP.....	17

1 Identifikační údaje

1.1 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: KRÁLOVSTVÍ SKŘÍTKA PRAMÍNKÁ

VZDĚLÁVACÍ PROGRAM: RVP PV

MOTIVAČNÍ NÁZEV: PRAMÍNEK K PRAMÍNKU A NA KONCI JE MOŘE

1.2 Údaje o škole

NÁZEV ŠKOLY: Mateřská škola, Náchod, Vítkova 304

ADRESA ŠKOLY: Vítkova 304, Náchod, 547 01

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Chmelíková Jana

e-mail: ms.vitkova@seznam.cz, **web:** <http://www.msvitkova.cz>

Mateřská škola tel. č.: 491 427 241

mobilní telefon ředitelky MŠ: 734 445 777

IČO: 70996458 **RED-IZO:** 668000660

Zpracovatelé programu: ředitelka a kolektiv zaměstnanců Mateřské školy, Náchod, Vítkova 304.

Projednáno na pedagogické radě dne: 30.8.2018

1.3 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Město Náchod

ADRESA ZŘIZOVATELE: Město Náchod, Masarykovo náměstí 40

KONTAKTY:

Město Náchod Masarykovo náměstí 40 PSČ: 547 01 Náchod

tel. +420 491 405 111 fax +420 491 405 298 podatelna@mestonachod.cz

ústředna

491 405 111 podatelna@mestonachod.cz

Jan Birke starosta

491 405 200 731 628 305 jan.birke@mestonachod.cz

Mgr. Iveta Lukešová tel. 491 405 422, 778 420 211 i.lukesova@mestonachod.cz vedoucí odboru školství

Projednáno se zřizovatelem dne: 31.8.2018

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 1. 9. 2018

ČÍSLO JEDNACÍ: 231/18/MŠNA

ředitel školy Chmelíková Jana Razítko školy

aktualizováno k: 1.9.2020 projednáno na pedagogické radě dne 31.8.2020

2 Charakteristika školy

2.1 Základní údaje

Umístění školy v obci: na okraji města, v klidové zóně, příměstská část Běloves

Druh provozu školy: Celodenní

Kapacita školy: 88

Počet tříd: 3

Počet pracovníků: 15

Počet školních budov: jedna

Venkovní areál školy:

Budova mateřské školy se nachází v příměstské části Běloves, na okraji města Náchod, v blízkosti řeky Metuje, Malých lázní s kolonádou a lesoparku Montace. Do 30. června 2016 bylo součástí mateřské školy odloučené pracoviště U Písníku.

Mateřská škola byla postavena v roce 1960 jako jednotřídní, přízemní zařízení. V roce 1975 byla přistavena druhá třída v prvním patře a na jaře roku 2012 byla z půdních prostor vytvořena třetí třída pro 20 dětí. Během období vysokého zájmu o umístění dětí do mateřských škol byla v přízemí z ložnice první třídy dočasně vytvořena čtvrtá třída pro 15 dětí. Její provoz je od školního roku 2017-2018 přerušen.

Ve školním roce 2011-2012 prošla mateřská škola rekonstrukcí, při které vznikla z půdních prostor nová třída, došlo k výměně oken, budova byla zateplena a opatřena originální fasádou. Fasádu navrhla a ručně omalovala Mgr. Klára Mičíková – pedagog Gymnázia Náchod. Fasádu zdobí prvky názvu jednotlivých tříd - Berušky, Medvídci, Koťátka, Sluníčka. Při rekonstrukci byl vybudován u vchodu mateřské školy bezbariérový přístup. V průběhu prázdnin 2014 byla renovována kuchyně. V srpnu 2015 začala první etapa revitalizace obou částí zahrad.

Areál školy tvoří rozlehlá zahrada, rozdělená na tři části budovou stacionáře Cesta. Zahrada je vybavena novými zahradními prvky, zahradními domky na ukládání hraček, jízdních kol, odrážedel, šlapadel. K dispozici jsou dvě pískoviště.

Část zahrady slouží k rozvoji environmentální výchovy. Vytvořili jsme zahrádku „Skřítko Pramínka“, kterou využíváme k názornému pěstování nenáročných druhů zeleniny, ovoce, květin a bylin. Zapojili jsme se do projektu pro vytvoření kompostu. Děti mají na zahradě k dispozici rytmičky koutek, hmyzí domeček, na stromech několik ptačích budek pro pozorování, dvě „polní kuchyně“ vytvořené z dřevěných palet, dva dětské dřevěné domečky, vláček s vagónkem a domeček sloužící dětem k „vaření“. Část zahrady mezi budovou mateřské školy a stacionářem Cesta je využívána k míčovým hrám a pohybovým aktivitám v labyrintu vytvořeném z kamenů. Často využíváme nedaleké dopravní

hřiště, chodíme pozorovat a krmit chovaná zvířata ve výběhu u hotelu Bonáto. Pohybové aktivity směřujeme hlavně na pobyt venku.

3 Podmínky vzdělávání

3.1 Věcné (materiální) podmínky

- Mateřská škola má dostatečně velké prostory, které vyhovují skupinovému i individuálnímu činnosti dětí.
- Nábytek i ostatní vybavení je přizpůsobeno antropometrickým požadavkům.
- Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku.
- Hračky a pomůcky jsou umístěny tak, aby si je děti mohly samostatně brát.
- Děti se svými výtvary podílejí na výzdobě interiéru budovy.
- Zahrada svým vybavením umožňuje rozmanité pohybové a další aktivity, navazuje bezprostředně na budovu školy.
- Všechny vnitřní i venkovní prostory mateřské školy splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů.

Všechny třídy mateřské školy jsou upraveny do center aktivit (dále jen CA) přizpůsobeným věku dětí. Jednotlivé třídy jsou vybaveny novým nábytkem a jsou tam průběžně doplňovány didaktické pomůcky. Umístění hraček a pomůcek je přehledné, pro děti snadno dostupné. Do tříd byly zakoupeny nové digitální pomůcky (mikroskopy, programovatelné včelky, mluvicí skřipce, didaktické pomůcky, vzdělávací box, Klokánův kufr...). Ve školním roce 2018 - 2019 byl zakoupen interaktivní displej a vzdělávací programy „Barevné kamínky“.

Třída Koťátka se nalézá v přízemí budovy. Na třídu navazuje sociální zařízení a dvě šatny. Šatny jsou využívány dětmi ze třídy Koťátka a Sluníčka. Třída Koťátek má k dispozici samostatnou ložnici, navazující na třídu. V ostatních třídách probíhá odpočinek na lehátkách, která se pravidelně rozkládají přímo ve třídách.

Třída Sluníčka je v prvním patře. Prostory tvoří samostatná třída a samostatná herna oddělena dvěma schody. Sociální zařízení mají dívky a chlapci rozdělené. Tato třída využívá pro stravování vlastní samostatnou jídelnu.

Třída Berušky se nachází ve druhém patře školy s vybudovaným únikovým východem. Tuto třídu navštěvují i děti mladší tří let. Třída má své sociální zařízení upravené věku dětí. Nejmladším dětem tato třída poskytuje dostatek klidu pro své aktivity i odpočinek. Na oběd děti schází do jídelny v 1. patře.

Ve druhém patře za ředitelnu se nachází kabinet, ve kterém jsou uloženy didaktické materiály a dětská knihovna, ve sborovně v prvním patře jsou materiály na výtvarné a pracovní činnosti a odborná literatura, kterou využívají učitelky pro svou práci. Ve sborovně má své zázemí vedoucí školní jídelny.

Pro svou práci může personál mateřské školy využívat počítačovou techniku s připojením na internet, tiskárny, notebooky, kopírky, digitální pomůcky a digitální fotoaparáty.

Návrh na další úpravu věcných podmínek potřebných pro zefektivnění vzdělávání:

Zajistit výměnu plynových kotlů na zařízení.

Dokončit revitalizaci školní zahrady.

Zajistit bezpečnost dětí v areálu mateřské školy při pobytu na školní zahradě zajištěním vstupu do stacionáře Cesta – oddělit plotem přední část stacionáře.

Dokončit výměnu oplocení školní zahrady z ulice Mullerovy.

Zajistit „diskrétní zónu“ na dětských toaletách Koťátek a Sluníček – oddělitelné boxy.

Nahradit stávající polici na odkládání zubních kartáčků a ručníků v umývárně Koťátek.

Zajistit kamerový systém pro zabezpečení areálu mateřské školy po provozní době zařízení.

Doplnit vrbové zastínění pískoviště na zadní zahradě.

Postupně doplnit další prvky na školní zahradě – zakoupit herní prvek pro děti od 2 let, 1 - 2 pítka, kryté přístřešky (menší altánek nebo 2 zastřešené stolečky pro možnost vzdělávání, výtvarné a tvořící aktivity venku), větší slunečník, polytechnickou stěnu apod.

Zakoupit koberec do třídy Koťátek (nejvíc namáhaný).

Výměna zářivkového osvětlení ve třídě Sluníček.

Zakoupení dětských videokamer pro rozšíření činnosti s digitálními technologiemi.

Nově vybavit nábytkem místnost se skladem prádla (skříň s úložným prostorem).

Vyměnit prosklený vstup do prvního patra (katr) a do třídy Sluníček.

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.2 Životospráva

- Dětem je nabízena plnohodnotná a vyvážená strava.
- Děti mají stále k dispozici ve třídě dostatek tekutin.
- Mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány doporučené intervaly.
- Je zajištěn denní rytmus a řád.
- Děti mají dostatek volného pohybu na zahradě i v interiéru mateřské školy.
- Pobyt venku respektuje doporučenou délku.
- Je respektována individuální potřeba aktivity a spánku.
- Učitelé se sami chovají podle zásad zdravého životního stylu, jdou dětem vzorem.

Stravování dětí a zaměstnanců zajišťuje vlastní školní jídelna s technickým zázemím, které umožňuje dodržovat zdravou technologii přípravy pokrmů.

Snažíme se najít cestu, jak dětem jídelníček co nejvíce obohatit. Důraz je kladen na kvalitní výběr potravin, ovoce, zeleniny a nápojů.

Zaměstnanci školní jídelny úzce spolupracují s pedagogickým personálem a hledají nové formy, jak naučit děti zdravému stravování s jejich spoluúčastí např. výroba ovocných a zeleninových salátů, apod.

Děti se spolupodílejí na přípravě společného stolování.

V průběhu celého dne mají děti k dispozici dostatečné množství tekutin. Je možnost výběru pitného režimu (voda, ochucený nápoj, mléko).

Dbáme na dostatečně dlouhý pobyt venku. Umožňujeme dětem vhodné pohybové vyžití v budově, na zahradě i mimo objekt mateřské školy. Respektujeme individuální potřebu aktivity, spánku i odpočinku jednotlivých dětí. Dětem, které mají potřebu spánku nízkou, nabízíme v době odpoledního odpočinku klidové činnosti.

Návrh na další úpravu podmínek životosprávy:

Omezení cukru v nápojích.

K pitnému režimu zařazovat dále i mléko.

Při tvorbě jídelníčků dbát na zdravou životosprávu.

Zlepšení kvality stravování - nepoužívat polotovary, nepoužívat instantní polévky a ostré směsi koření, zařadit nové recepty při sestavování jídelníčků apod.

Dbát na snižování obsahu soli v připravovaných jídlech.

Respektovat nižší potřebu spánku všech dětí (nabídka klidového programu).

Maximálně využívat čas pro pobyt venku (jaro, podzim - dle počasí - odpolední pobyty na školní zahradě).

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.3 Psychosociální podmínky

- Učitelé dbají na rovnocenné postavení všech dětí.
- Volnost a osobní svoboda dětí je vyvážena potřebným řádem.
- Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě dítěte a jeho potřebám.
- Je nabízena možnost postupné adaptace nově přichozím dětem.
- Jsou respektovány potřeby dětí.
- Děti nejsou neúměrně zatěžovány, či neurotizovány spěchem a chvatem.
- Ve všech třídách jsou nastavena pravidla soužití.
- Dětem se dostává jasných a srozumitelných pokynů.
- Je uplatňován pedagogický styl s nabídkou.

- Učitelé se programově věnují neformálním vztahům dětí ve třídě a nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem.
- Pedagogický styl je podporující a projevuje se vstřícnou a naslouchající komunikací. Pedagogický styl počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.
- Pedagog se vyhýbá negativním slovním komentářům, nenásilně ovlivňuje prosociální vztahy (prevence šikany). Vedení dětí k toleranci, ohleduplnosti, vzájemné pomoci a podpoře.
- Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevuje vzájemná důvěra.

Pro děti vytváříme v mateřské škole prostředí plné pohody a jistoty. Dbáme, aby atmosféra byla vždy příjemná. Dětem i zákonným zástupcům nabízíme možnost průběžného adaptačního režimu. Respektujeme individuální potřeby dětí a napomáháme jejich uspokojování. Zákonní zástupci si mohou se svým dítětem ve třídě pohrát a zúčastnit se výchovně vzdělávacího programu.

Uplatňujeme pedagogický styl s nabídkou, počítáme s aktivní spoluúčastí dítěte. Přizpůsobujeme se individuálním možnostem a specifickým schopnostem dětí. Vedeme děti k vzájemné důvěře, toleranci, ohleduplnosti, zdvořilosti, vzájemné pomoci, spolupráci a podpoře. Při vzdělávání učitelky na všech třídách dbají na dostatečné využívání prvků individualizace.

Naší snahou a cílem v mateřské škole je respektování potřeb dětí, usilujeme, aby se děti v mateřské škole cítily spokojeně, jistě a bezpečně. Přizpůsobujeme se individuálním možnostem a specifickým schopnostem dětí. Vzdělávací nabídka odpovídá potřebám života předškolního dítěte - je pro dítě pochopitelná, blízká. Je dodržován řád školy a režim dne.

Volnost a osobní svoboda dětí je vyvážená s nezbytnou mírou omezení, děti si s učitelkami ve třídách vytvářejí pravidla chování, která se snaží dodržovat a která je vedou prosociálním směrem. Tato pravidla jsou ve třídách vyvěšena na viditelném místě.

Maximálně omezujeme spojování tříd a doporučené počty dětí ve třídě nejsou překračovány, učitelky navozují situace klidu, pohody a relaxace. Děti mají dostatek volného pohybu na zahradě, v lese, na místním hřišti. Klidový režim po obědě je upraven dle individuálních potřeb dětí. Dětem s nižší potřebou spánku jsou po krátkém odpočinku nabízeny klidové činnosti ve třídě.

Děti se účastní kooperativních, skupinových a frontálních činností, do kterých zařazujeme prvky prožitkového učení. Vedeme děti tak, aby si samy nacházely možnosti řešení a na učitelku se obracely, když si neví rady. Postavení dětí ve třídě je rovnocenné, děti mohou bez obav sdělit, že něco chtějí či potřebují. Všichni pedagogové se věnují vztahům dětí a nenásilně je ovlivňují prosociálním směrem (prevence šikany a jiných sociálně patologických jevů).

Návrh na další úpravu psychosociálních podmínek potřebných pro zefektivnění vzdělávání:

Omezovat dobu frontálních činností s dětmi.

Neklidným dětem doporučit využití doplňkové aktivity na zařízení – „Cvičení s Lali“ (dětská jóga).
Aktualizování MPP – řešení aktuálních problémových, konfliktních situací s dětmi.

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.4 Organizace

Denní řád je dostatečně pružný, reaguje na individuální možnosti dětí.

- Denní řád je dostatečně pružný, reaguje na individuální možnosti dětí.
- Řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity jsou zařazovány pravidelně.
- Děti nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí i soukromí.
- Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený.
- Děti mají dostatek času i prostoru pro spontánní hru.
- Děti jsou podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování.
- Jsou vytvářeny podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti.
- Je dbáno na osobní soukromí dětí.
- Plánování činností vychází z potřeb a zájmů dětí.
- Pro realizaci plánovaných činností jsou vytvářeny vhodné materiální podmínky.
- Nejsou překračovány stanovené počty dětí ve třídě, spojování tříd je maximálně omezeno.
- Učitelé se plně věnují dětem a jejich vzdělávání.

Organizace chodu mateřské školy se řídí směrnicemi ředitelky mateřské školy, provozním řádem školy, školním řádem, vnitřním řádem školní jídelny a dalšími právními předpisy.

Návrh na další úpravu podmínek organizace potřebných pro zefektivnění vzdělávání:

Omezit spojování dětí z jednotlivých tříd včetně pobytů na školní zahradě (dle finančních a organizačních možností).

Vytvoření potřebného osobního soukromí při používání toalet pro děti ze třídy Koťátek a Sluníček.

Zajistit přítomnost dvou pracovníků ve třídě především u nejmladších dětí.

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.5 Řízení mateřské školy

- Povinnosti, pravomoci a úkoly všech pracovníků jsou jasně vymezeny.
- Je vytvořen funkční informační systém.
- Při vedení zaměstnanců ředitelka zapojuje spolupracovníky do řízení.
- Ředitelka vyhodnocuje práci všech zaměstnanců.
- Pedagogický sbor pracuje jako tým.

- Plánování pedagogické práce a chodu mateřské školy je funkční, vychází z předchozí analýzy a využívá zpětné vazby.
- Ředitelka vychází z analýzy a využívá zpětné vazby.
- Ředitelka vypracovává školní vzdělávací program ve spolupráci s ostatními pedagogy.
- Mateřská škola spolupracuje se zřizovatelem a dalšími organizacemi v místě.

Všichni zaměstnanci se podílejí na společných akcích mateřské školy a přispívají tak k podpoře týmové práce.

Ředitelka školy vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně hodnotí jednotlivé dílčí úspěchy, a tím motivuje ke kvalitě vykonané práce.

Dle plánu pedagogických rad jsou konány pedagogické rady a provozní porady. Dle potřeby jsou uskutečňovány operativní informační schůzky. Pravidelně jsou informace vyvěšeny na nástěnce ve sborovně. Informovanost je zajištěna také formou rozeslání emailů.

Zákonní zástupci dětí jsou informováni prostřednictvím hlavní nástěnky při vstupu do zařízení, formou informativních nástěnek v šatnách jednotlivých tříd, formou webových stránek školy, na schůzkách zákonných zástupců, konzultačních schůzkách a individuálními pohovory.

Pro informovanost veřejnosti slouží webové stránky školy, prezentace školy v tisku, prezentace na kulturních akcích, akce „Den otevřených dveří“, účast na předvánoční výzdobě na náchodském náměstí (kamenné truhlíky), apod.

Návrh na další úpravu podmínek řízení mateřské školy potřebných pro zefektivnění vzdělávání:

Vytvoření konzultačního odpoledne ředitelky - první pondělí v měsíci (září až červen) od 15,00 do 17,00 hodin.

Rovnoměrné delegování pravomocí a úkolů na jednotlivé pracovnice mateřské školy.

Omezit systém střídání učitelek ve třídách po ukončení školního roku (vztah ke třídě, vybavování CA, uspořádání CA a pomůcek, apod.).

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.6 Personální a pedagogické zajištění

- Služby učitelů zajišťují optimální pedagogickou péči.
- Specializované služby jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky.
- Učitelé mají předepsanou odbornou kvalifikaci, popřípadě si ji doplňují.
- Učitelský sbor funguje na základě jasně vymezených pravidel.
- Učitelé se průběžně sebevzdělávají.
- Zaměstnanci mateřské školy se chovají profesionálně.
- Ředitelka podporuje profesionalizaci pracovního týmu.

Práce celého týmu se opírá o pedagogické zásady. Rozvrh přímé pedagogické práce všech pracovníků je řešen nerovnoměrným rozvrženým pracovní doby. Jeho nastavení je uzpůsobeno tak, aby byla zajištěna optimální pedagogická péče při práci s dětmi.

Mateřská škola podle svých možností a podmínek zajistí překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek ve třídách, optimálně zpravidla v rozsahu dvou a půl hodiny denně.

Všichni učitelé se vzdělávají prostřednictvím dostupné literatury, účastní se vzdělávacích programů, které nabízí Školské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Královéhradeckého kraje, Národní institut pro vzdělávání, integrované vzdělávací programy, MAS (místní akční skupina Stolové hory, z. s. zaměřené na podporu a rozvoj regionů Hronovska, Policka a města Náchod), formou vzájemných hospitací učitelek ve třídách, apod.

Dochází k průběžnému školení zaměstnanců v oblasti BOZP, PO (požární hlídky), školení první pomoci, průběžně je k samostudiu dokupována odborná literatura. Mateřská škola pravidelně odebírá časopis Informatorium a Poradce ředitelky.

Každá iniciativa pedagogů, která souvisí se zkvalitněním vlastního vzdělávacího procesu, je vítána a maximálně podpořena. Specializace jednotlivých učitelů je využita ve prospěch doplňkových programů.

Od 1. 9. 2017 pracuje v mateřské škole školní asistent (nepedagogický pracovník). Jeho činnost je financována Evropskou unií (Evropské strukturální a investiční fondy) z projektu „Šablony I“ (OP VVV. Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování).

Jeho hlavním úkolem je poskytovat dočasnou personální podporu mateřským školám.

Od 1. 6. 2019 byl zahájen projekt „Šablony II“ také s využitím pracovní pozice školního asistenta a vzájemného sdílení zkušeností učitelek mateřských škol.

Návrh na další úpravu podmínek personálního a pedagogického zajištění potřebného pro zefektivnění vzdělávání:

Vzdělávání učitelek:

--

Vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními (specifikace druhů postižení – ADHD, autismus, Aspergerův syndrom, zrakové, sluchové, tělesné, mentální apod..).

Vzdělávání dětí nadaných.

Polytechnické vzdělávání.

Rozvíjení dětí v oblasti pokusů a objevů, experimentování.

Metoda „Maxík“ – vzdělávání dětí s odkladem školní docházky.

Práce s dvouletými dětmi.

Rozšíření poznatků v oblasti správné výslovnosti.

Vzdělávání zaměřené na práci s diagnostikou dítěte (plánování činností).

Práce s informačními technologiemi (interaktivní displej, tablety, počítačové programy apod.)

Průběžné vzájemné hospitace na zařízení s možností zajištění si hospitace i v jiných mateřských

školách.

Vzdělávání asistentů pedagoga:

Vzdělávání dětí s podpůrnými opatřeními

Vzdělávání nepedagogických zaměstnanců:

Programy zaměřené na zdravý životní styl stravování a nové recepty.

Vzdělávání týkající se bezpečnosti.

Seznamování s novými technologiemi (čisticí a hygienické prostředky apod.)

Zajištění optimálního množství pracovníků – zapojení do programu EU „Šablony II“ - využití finančních prostředků pro pracovní pozici školní asistent.

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.7 Spoluúčast rodičů

- Ve vztazích mezi pedagogy a rodiči panuje oboustranná důvěra a otevřenost.
- Učitelé sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, respektive rodin.
- Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole.
- Učitelé pravidelně informují rodiče o individuálních pokrocích dítěte.
- Učitelé chrání soukromí rodiny a zachovávají diskrétnost.
- Mateřská škola nabízí rodičům poradenský servis i nejrůznější osvětové aktivity.

Mateřská škola je otevřená a přátelská k zákonným zástupcům i dětem. Naším záměrem je navázat úzkou spolupráci s rodinou. Uvědomujeme si, že spolupráce mezi školou a rodinou není samozřejmostí a dobré vztahy se musí dlouhodobě utvářet.

Mateřská škola informuje veřejnost o dnech otevřených dveří, kdy si zákonní zástupci i děti mohou prostory školy nejen prohlédnout, ale mají také možnost pozorovat práci pedagogických pracovníků a chod mateřské školy.

Umožňujeme zákonným zástupcům, aby si jejich dítě postupně zvykalo na pobyt v mateřské škole. V průběhu adaptačního období mají zákonní zástupci možnost účastnit se všech aktivit ve škole i mimo ni. Zákonní zástupci mohou kdykoli nahlédnout do ŠVP a třídních vzdělávacích programů, vzdělávací nabídka na každý týden je vyvěšena na nástěnce u jednotlivých tříd.

Pravidelně informujeme rodinu o pokrocích, úspěších, chování a rozvoji dítěte. Vždy zachováváme pravidla důvěrnosti vůči rodině a dbáme o diskrétnost ve svěřených vnitřních záležitostech. Chráníme soukromé údaje a osobní data dětí i zákonných zástupců.

Včas informujeme zákonné zástupce o připravovaných akcích (ústně, formou informačních nástěnek, webových stránek) a nabízíme možnost aktivní spolupráce. Schůzky zákonných zástupců dětí se konají na začátku školního roku i před zápisem do základních škol, individuální pohovory probíhají dle zájmu

zákonných zástupců a potřeb učitelů. Dvakrát do roka je zákonným zástupcům nabízeno konzultační odpoledne.

Několikrát do roka připravujeme společné akce všech zákonných zástupců a dětí jednotlivých tříd (tvořivé dílny, oslavy, slavnostní rozloučení se školáky, zábavné odpolední hry na školní zahradě s rodiči apod.). Zákonné zástupce zapojujeme i do přípravy programů pro děti v odpolední nebo večerní době např. akce čarodějnické odpoledne, spaní ve školce, apod.

U zákonných zástupců vítáme jakýkoliv druh spolupráce, která může mít různé formy např. účast na akcích školy, možné exkurze na jejich pracovišti, pomoc naší škole formou sponzorství, dovybavení center aktivit pomůckami, materiálem a další.

Zákonní zástupci se mohou kdykoli na učitelky obrátit s dotazy, navrhujeme konzultace u odborných institucí SPC, PPP, klinického logopeda, dětského psychologa, rané péče apod., k dispozici je nabídka odborné literatury k zapůjčení.

Pořádáme také přednášky odborníků a osvětové aktivity z oblasti pedagogiky, psychologie apod..

Návrh na další úpravu podmínek spoluúčasti rodičů potřebných pro zefektivnění vzdělávání:

Zapojovat aktivní zákonné zástupce do chodu mateřské školy.

Rozšířit možnost konzultací zákonných zástupců s ředitelkou mateřské školy – „Konzultační odpoledne“ pravidelně první pondělí v měsíci (září až červen) od 15,00 do 17,00 hodin.

Časový harmonogram: 2019 - 2022

3.8 Spolupráce s dalšími institucemi

K naplňování výše uvedených obecných cílů vyplývajících z RVP PV využíváme prostředků, jež vyplývají z orientace a naší filozofie mateřské školy.

- Spolupráce se ZŠ 1. Máje, ZŠ TGM a ZŠ Pavlišovská, seznamování s prostředím školy, činností na interaktivní tabuli, čtení školáků dětem – projekt „Děti čtou dětem“, návštěvy vánočních vystoupení, ukázka vyučovací hodiny v ZŠ 1. Máje před zápisem do 1. třídy, společné konání besedy s odbornou pracovnící PPP na téma „Školní zralost“, společná oslava MDD na dopravním hřišti apod..
- Exkurze, výlety, výstavy, návštěvy knihovny.
- Spolupráce s SVČ Děčko Náchod a SVČ Domino Hronov.
- Školská poradenská zařízení (PPP Náchod, SPC Náchod).
- Stacionář Cesta.
- Městská knihovna v Náchodě.
- Městské divadlo Dr. J. Čížka v Náchodě.

- Divadlo Úsměv – Dvůr Králové nad Labem.
- Kino Vesmír Náchod.
- Fotbalová školička – „Bavíme se sportem“
- Plavecká škola.
- Mateřská škola Vančurova.
- Evangelická akademie Náchod.
- Firma Nivea – materiály pro předškolní děti.
- Klinická logopedka – Mgr. Irena Klimková.
- Hotel Bonato.
- Zámecká galerie Náchod.
- Farma Wenet Broumov.
- Městská policie Náchod.
- Policie ČR v Náchodě.
- Hasiči – Velké Poříčí (Hronov)
- Firma Foto Hurdálek.
- Státní zámek Náchod, Potštejn apod.

Mateřská škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, orgány veřejné správy, ostatními mateřskými školami a dalšími odbornými pracovišti.

Od 1. září 2017 se Mateřská škola, Náchod, Vítkova 304 zapojila do výzvy MŠMT, řídicího orgánu OP VVV (Výzva č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro MŠ a ZŠ pro méně rozvinutý region v prioritní ose 3 OP). Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_022/0005663.

Po procesu hodnocení a schválení získala mateřská škola částku 384 694,- Kč. Cílem projektu je zvýšení kvality předškolního vzdělávání a ulehčení přechodu dětí z MŠ do ZŠ. Z projektu jsou podpořeny aktivity školní asistent – personální podpora MŠ a sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv. Projekt Šablony I je spolufinancován Evropskou unií.

Od 1. června 2019 se Mateřská škola, Náchod, Vítkova 304 zapojila do výzvy MŠMT, řídicího orgánu OP VVV (Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro MŠ a ZŠ). Registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0013653

Po procesu hodnocení a schválení získala částku 477 444,- Kč.

Cílem projektu je také zvýšení kvality předškolního vzdělávání a ulehčení přechodu dětí z mateřské školy do školy základní. Z projektu jsou podpořeny následující aktivity - školní asistent – personální podpora MŠ a sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv. Projekt Šablony II je též spolufinancován Evropskou unií.

4 Organizace vzdělávání

Počet tříd včetně bližší charakteristiky:

Vnitřní uspořádání školy a jednotlivých tříd:

Mateřská škola má 3 třídy. Kapacita jednotlivých tříd:

1. třída - Koťátka - 24 dětí (věk dětí 3,5 – 4,5 let)

2. třída - Sluníčka - 24 dětí (věk dětí 4,5 – 6,5 let)

3. třída - Berušky - 18 dětí (věk dětí 2 – 3,5 let)

Charakteristika jednotlivých tříd:

Koťátka – prostorná třída pro 24 dětí nabízí dětem vzdělávání v rozšířených centrech aktivit, kde děti tvoří, učí se a hrají si dle svého individuálního zaměření. Využíván je model vzdělávání založený na podpoře individuality každého dítěte. Děti dodržují třídní pravidla, která si na začátku roku samy stanoví. Každý den je nabízena pestrá vzdělávací nabídka, děti si samostatně volí, jaké činnosti se budou věnovat, učí se hodnotit svoji práci. V této třídě se konají i společné akce mateřské školy, jako jsou divadla, besedy, hudební vystoupení. Tato třída je zpravidla heterogenní. Od 1. 9. 2020 bude tuto třídu navštěvovat dítě se SVP a asistent pedagoga.

Sluníčka – tuto třídu navštěvují převážně děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a děti s odkladem školní docházky. Třída je vytvořena pro 24 dětí. Vzdělávací nabídka se zaměřuje na předškolní přípravu a na vstup do základní školy. Jsou využívány metody vzdělávání hromadné, skupinové a individuální. V dětech je podporována zvědavost a potřeba objevovat. Centra aktivit jsou vytvořena v prostorách třídy a herny. Herna i třída jsou samostatnou místností propojenou volným průchodem. Od třídy se vstupuje z herny přes dva schody. Všechna CA jsou aktivně používána a děti respektují stanovená pravidla. Děti pravidelně navštěvují ZŠ 1. Máje, kde jim je umožněno seznámení s prostředím školy. Od 1. 9. 2020 bude tuto třídu navštěvovat dítě se SVP a asistent pedagoga.

Berušky - jedná se o třídu nejmladších dětí. Program v této třídě je zaměřený pomocí her a společných aktivit na adaptaci, denní a třídní rituály, třídní a společenská pravidla, pochopení režimu dne, seznámení s CA a pochopení základních pravidel v CA. Děti se věnují drobnému tvoření, učení se jednoduchým textům básniček a písniček. Denně jsou zařazovány zdravotně pohybové chvilky. Hlavní význam zde má volná hra dětí a spontánní učení. Děti jsou postupně vedeny k jednoduchému zhodnocení denních aktivit, her a činností. I tuto třídu bude od 1. 9. 2020 navštěvovat dítě se SVP a asistentem pedagoga.

Pravidla pro zařazování do jednotlivých tříd:

Děti jsou do tříd rozděleny zpravidla podle věku. Třídy jsou zpravidla homogenní. Nejmladší děti (2,5-3,5 let) jsou zařazeny do třídy Berušky, děti ve věku 3,5-5 let jsou zařazovány do třídy Koťátka, nejstarší děti a děti s OŠD do třídy Sluníčka (5 – 6,5 let). Dle věkového složení dětí v daném školním roce může dojít i k heterogennímu složení dětí ve třídách Koťátka a Sluníčka.

Sourozencům je při jejich přání umožněn pobyt při ranních hrách ve třídě jednoho ze sourozenců dle domluvy s jejich zákonnými zástupci. Po dokončení her nebo zájmu dítěte o pobyt ve třídě sourozence je druhý sourozenec odveden do třídy kam náleží. Sourozenci se setkávají také při pobytu na školní zahradě a při odpoledním sloučení tříd od 15,00 (Berušky) nebo 15,30 hodin (Sluníčka) ve třídě Koťátek.

Činnosti se souběžným působením dvou učitelů ve třídě:

Souběžné působení dvou učitelek ve třídě je hlavně pro pobyt dětí venku, v době oběda a přípravy na spánek. Rovněž při výletech, exkurzích či návštěvách kulturních či sportovních akcí. Ve třídě Berušek, kde přímou práci s dětmi odvádí ředitelka školy, je souběh zajištěn školní asistentkou.

Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy:

Aktuální kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy jsou vždy uvedeny na webových stránkách mateřské školy.

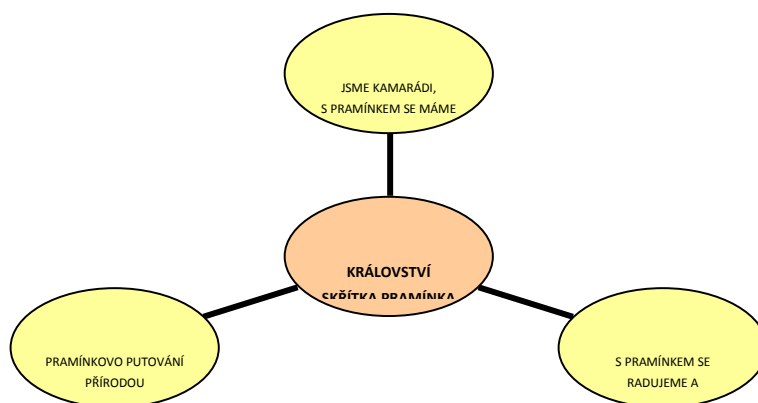
Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání se vyvěšuje na hlavní nástěnku při vstupu do budovy mateřské školy, která je volně přístupná a na webových stránkách mateřské školy. Odpovědnou osobou je ředitelka školy.

Popis pravidel organizace individuálního vzdělávání:

- Pravidelná denní docházka je stanovena minimálně na 4 hodiny denně (zpravidla od 8,00 do 12,00 hodin).
- Povinnost pravidelné docházky není stanovena ve dnech školních prázdnin.
- Oznámení individuálního vzdělávání se podává 3 měsíce před zahájením školního roku.
- Ředitelka předá zákonnému zástupci přehled oblastí v nichž má být dítě vzděláváno.
- Ředitelka domluví se zákonnými zástupci termíny a náhradní termíny přezkoušení (třetí středa v měsíci listopadu od 8:00 hod do 12:00 hod, náhradní termín je stanoven na první středu v měsíci prosinci od 8:00 hod do 12:00 hod..
- Individuální vzdělávání je podrobně rozepsáno ve školním řádu mateřské školy.

6 Vzdělávací obsah

6.1 Uspořádání témat ŠVP



Témata ŠVP jsou uspořádána do tří hlavních ucelených částí, integrovaných bloků:

1. JÁ A MOJI KAMARÁDI, S PRAMÍNKEM SE MÁME RÁDI
2. PRAMÍNKOVO PUTOVÁNÍ PŘÍRODOU
3. S PRAMÍNKEM SE RADUJEME A OSLAVUJEME

Integrované bloky v sobě zahrnují dílčí témata, která jsou v průběhu roku zařazována a realizována dle potřeb dětí. Učitelky mohou témata vynechat, sloučit či nahradit doplňujícím tématem. Na obsahu vzdělávací nabídky se podílejí i děti svými nápady, přáními a zájmy. Každé téma je ukončeno hodnocením dětí.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH

Obsahové, časové a organizační vymezení integrovaných bloků:

Bližší obsah je rozpracován na jednotlivých třídách do třídních vzdělávacích programů (TVP). Učitelky zařazují dílčí témata integrovaných bloků dle aktuální situace (změny v přírodě, počasí, svátky, oslavy, aktuální dění ve skupině dětí). Některá témata mohou učitelky vynechat, sloučit, nahradit doplňujícím podtématem, přecházet plynule z jednoho do druhého tématu - vše podle potřeby dětí. K jednotlivým dílčím blokům si učitelky stanovují klíčové kompetence, dílčí vzdělávací cíle, očekávané výstupy a nabídku vzdělávacích činností. Vzdělávací obsah je určen společně pro všechny věkové skupiny dětí, zpravidla od 2 do 6 (u dětí s odkladem povinné školní docházky do 7) let. Pro vzdělávání dětí od 2 do 3 let připravují učitelky témata dětem blízká, v jednoduché, základní

formě. Očekávané výstupy, činnosti a organizaci vzdělávání volí dle specifických možností této věkové skupiny.

Způsob hodnocení dětí:

Každá učitelka, si může zvolit či vytvořit svůj systém sledování a hodnocení rozvojových pokroků dětí. V předškolním věku nejde o hodnocení dítěte a jeho výkonů, ani o porovnávání jednotlivých dětí a jejich výkonů mezi sebou. Učitelka průběžně sleduje a vyhodnocuje individuální rozvoj a učební pokroky jednotlivých dětí. Průběžně dětem zajišťuje odpovídající podporu v rozvoji a učení.

Klíčové kompetence:

Úroveň kompetencí, obecně dosažitelná dítětem ukončujícím předškolní vzdělávání, vyjadřuje očekávaný vzdělávací přínos předškolního vzdělávání, tedy to, čím může mateřská škola přispět k výbavě dítěte pro celoživotní učení dříve, než dítě zahájí povinné školní vzdělávání. Soubor klíčových kompetencí je ve svém celku ideálem, k němuž většina dětí nedospěje a dospět nemůže. To ani není smyslem jejich formulování. Soubor klíčových kompetencí nabízí učitelům poměrně jasnou představu, kam směřovat, o čem usilovat. Slouží především k vymezení odpovídajícího vzdělávacího obsahu jako prostředku k jejich vytváření (na úrovni rámcové).

Uváděné klíčové kompetence u jednotlivých integrovaných bloků jsou pouze ty, které mají k tématu a obsahu integrovaného bloku největší vazbu. Ve skutečnosti se vzájemně propojují a doplňují v míře daleko širší.